

Standaardformulier publicatieplicht Kerkgenootschappen

1

Algemene gegevens instelling

Naam Basptistengemeente het Gooi (miv sept 23 De Nieuwe Gemeente Huizen)

Nummer Kamer van
Koophandel 7 5 9 6 8 2 0 7

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres Plecht 1, 1276 HG Huizen

Telefoonnummer

E-mailadres oudstenteam@dnghuizen.nl

Website (*) www.dnghuizen.nl

RSIN (**) 8 1 1 3 7 8 0 2 0

Naam landelijke
kerkgenootschap

In welke landen is uw
kerkgenootschap actief? (*) Nederland

Aantal medewerkers (*) 0 Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) 7 0 Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van het kerkgenootschap

Het bestuur van het
kerkgenootschap
kan aan de hand van
eigen statuut/kerkorde
beschreven worden.
De namen van bestuurders
behoeven niet te worden
vermeld.

Artikel 6: De raad van de gemeente.

De raad is belast met het bestuur van de gemeente.

De raad bestaat uit oudsten en diakenen. De oudsten en diakenen worden aangesteld voor een periode van 4 jaar, eenmaal te verlengen met een periode van maximaal 4 jaar, waarna hernieuwde aanstelling eerst kan plaatsvinden na een rustperiode van minimaal 1 jaar. Indien een oudste tevens de taak van voorganger vervult geschiedt de aanstelling, zonodig in afwijking van het hiervoor gestelde, voor de periode waarvoor hij met die taak belast wordt.

verrichten van alle rechtshandelingen die de raad in het belang van de gemeente acht. De raad bestaat uit tenminste drie personen. De raad kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. Daarnaast kiest hij eventueel één of meer plaatsvervangers uit de raad voor deze functionarissen.

De oudsten en diakenen worden door de oudsten, nadat de leden van de gemeente daarover hun instemming hebben gegeven, uit de leden van de gemeente aangesteld.

De raad neemt zijn beslissingen bij eenparigheid van stemmen.

De raad vertegenwoordigt de gemeente in en buiten rechte en is bevoegd tot het verrichten van alle rechtshandelingen die de raad in het belang van de gemeente acht.

Doelstelling

Deze kan overgenomen worden uit de eigen kerkorde of statuut (als bedoeld in artikel 2 boek 2 BW).

Artikel 3: Doel

Het doel van de gemeente is, overeenkomstig de bevelen van de Here Jezus Christus:

- a. jongeren en ouderen tot God de Vader brengen door het geloof in Jezus Christus;
- b. het beleven en opbouwen van de gemeenschap met Jezus Christus en met elkander;
- c. het bedrijven van zending in binnen- en buitenland;
- d. dienstbaar zijn aan allen door de liefde, maar in het bijzonder aan onze geloofsgenoten.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan. Een kerkgenootschap dat onder een groepsbeschikking valt mag verwijzen naar een beleidsplan van de groep.

Welke werkzaamheden verricht het kerkgenootschap? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Artikel 4: Middelen

De gemeente tracht haar doel te bereiken door:

- a. het houden van samenkomsten;
- b. het houden van bijbelstudiekringen;
- c. het houden van gebedssamenkomsten;
- d. het geven van godsdienstonderwijs;
- e. het verspreiden van evangelische lectuur;
- f. het verlenen van pastorale zorg;
- g. het doen van opvangwerk;
- h. het stimuleren en bedrijven van zendingsactiviteiten;
- i. alle andere wettige en passende middelen.

Hoe krijgt het kerkgenootschap inkomsten?

Artikel 8: Geldmiddelen

De geldmiddelen van de gemeente bestaan uit:

- a. bijdragen van leden en begunstigers;
- b. collecten te houden tijdens samenkomsten;
- c. erfstellingen, legaten, schenkingen of anderszins.

Tijdens de jaarvergadering van de gemeente wordt door de raad rekening en verantwoording

afgelegd van de inkomsten en uitgaven van de gemeente. De boeken met de daarbij behorende kasstukken worden tevoren door een door de raad benoemde kascommissie gecontroleerd.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?

Als uw kerkgenootschap vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aan-gehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc). Er hoeven geen nummers van bankrekeningen te worden vermeld.

Artikel 10 huishoudelijk reglement - Financiële verantwoording

De penningmeester is belast met het beheer van de gelden, inclusief alle kassen van de gemeente, en brengt op de jaarvergadering van de gemeente verslag uit van het beheer nadat de boeken etc. zijn gecontroleerd door een uit 2 personen bestaande kascommissie welke door de raad is aangewezen.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

www.dnghuizen.nl

Open

Beloningsbeleid

Bij het beloningsbeleid kan verwezen worden naar regelingen van het landelijke kerk-genootschap waartoe de plaatselijke kerk-gemeenschap behoort.

Alle medewerkers van de gemeente zijn bezoldigde krachten die een bepaalde taak binnen de gemeente vervullen.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Artikel 4: Middelen

De gemeente tracht haar doel te bereiken door:

- a. het houden van samenkomsten;
- b. het houden van bijbelstudiekringen;
- c. het houden van gebedssamenkomsten;
- d. het geven van godsdienstonderwijs;
- e. het verspreiden van evangelische lectuur;
- f. het verlenen van pastorale zorg;
- g. het doen van opvangwerk;
- h. het stimuleren en bedrijven van zendingsactiviteiten;
- i. alle andere wettige en passende middelen.

Url van het activiteiten-verslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

dnghuizen.nl

Open

Jaartal van deze Staat van baten en lasten
Vul het verslagjaar in. Als u daarna verdergaat verschijnen
automatisch de jaartallen boven de kolommen.

2 0 2 3

Als een rubriek niet van toepassing is, kan € 0 worden ingevuld.

	Rekening 2023	Rekening (*) 2022	Begroting (***) 2024
Baten			
Opbrengsten uit bezittingen	€ 8.800	€ 13.200	€
Bijdragen kerkleden	€ 40.995	€ 87.721	€
Subsidies en overige bijdragen van derden	€	€	€
	+	+	+
Totaal baten	€ 49.795	€ 100.921	€ 0
Lasten			
Bestedingen pastorale beroepskrachten	€	€	€
Bestedingen kerkdiensten, catechese en overig pastoraal werk	€ 37.681	€ 84.762	€
Bijdragen aan andere organen binnen de kerk	€	€	€
Lasten kerkelijke gebouwen (inclusief afschrijvingen)	€	€	€
Lasten overige eigendommen en inventarissen	€	€	€
Salarissen (kosten, organisten e.d.)	€	€	€
Lasten beheer en administratie, bankkosten en rente	€ 5.755	€ 14.762	€
	+	+	+
Totaal lasten	€ 43.436	€ 99.524	€ 0
	+	+	+
Resultaat	€ 6.359	€ 1.397	€ 0

Toelichting

Geef een toelichting
op de staat van baten
en lasten. Geef deze
ook op de begroting
of de voorgenomen
bestedingen.
Of vul de url naar de
jaarrekening in als hier
een toelichting in is
opgenomen.

Vanwege fusie met de Christengemeente Huizen per 1 sept. 23 loopt het boekjaar 2023 van de Baptistengemeente het Gooi van 1 januari 2023 tot en met 31 augustus 2023.

Deze staat van baten en lasten is van 31 augustus 2023.

Op 15 oktober 2024 is de financiële boekhouding over 2023 aan de Algemene Ledenvergadering voorgelegd en heeft de ALV deze goedgekeurd en decharge gegeven.

Voor het boekjaar 1 sept. 23 tot en met 31 aug. 2024 is er een gezamenlijke begroting van de gefuseerde gemeente. Het samenvoegen van de boekhouding kost wat extra tijd, deze zal begin 2025 worden voorgelegd aan de ALV ter goedkeuring. Vervolgens wordt deze gepubliceerd op de website van De Nieuwe Gemeente Huizen.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de
jaarrekening als u deze ook
hebt gepubliceerd.

dnghuizen.nl

Open

(*) Optioneel, niet verplicht

(***) U mag bij de begroting ook volstaan met het invullen van de voorgenomen bestedingen